



CONSORZIO DI BONIFICA BACCHIGLIONE

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA NR. 55 DEL 30 DICEMBRE 2020

OGGETTO: CANONE DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE STAMPANTI MULTIFUNZIONE UFFICIO TECNICO CENTRO OPERATIVO PORTA TRENTO E SANTA MARGHERITA - ESERCIZIO OPZIONE UNILATERALE - BIENNIO 2021/2022 ED EVENTUALI COSTI PER ECCEденZE COME PREVISTO DALLA PRECEDENTE DETERMINA N. 96 DEL 2017.

CIG: Z4E217D2F4 CUP:

IMPORTO: € 13.420,00 € (Comprensivo di I.V.A.)

**FIRMA DELLA DETERMINA IL 30 DICEMBRE 2020
IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
DOTT.SSA ZARAMELLA ELISABETTA**

CONSORZIO DI BONIFICA BACCHIGLIONE
AREA AMMINISTRATIVA

Oggetto: Approvazione procedura affidamento diretto di servizi.

Canone di noleggio e manutenzione stampanti multifunzione ufficio tecnico centro operativo Porta Trento e Santa Margherita - esercizio opzione unilaterale - Biennio 2021/2022 ed eventuali costi per eccedenze come previsto dalla precedente determina n. 96 del 2017.

Spese generali: 13.420,00.

CIG: Z4E217D2F4 (integrato)

IL DIRIGENTE

Premesso che a seguito di indagine di mercato con determina n. 96 del 22.12.2017 il servizio in oggetto è stato affidato alla ditta F.R. SNC per il triennio 2018-2020, con riserva unilaterale di opzionare il servizio per una ulteriore biennio; verificata anche con indagine interna l'opportunità di esercitare la sopracitata opzione unilaterale per il biennio 2021-2022;

vista la deliberazione dell'Assemblea consorziale di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020 e del programma annuale di attività;

visto il piano esecutivo di gestione per l'anno 2020 approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione;

visti i seguenti articoli:

- Art. 5 della L. 241/1990;
- Art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- Art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

accertato che il suddetto servizio rientra tra i servizi acquisibili ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ritenuto che, in ragione dell'importo dell'affidamento, l'adozione di una procedura semplificata di scelta del contraente, preceduta da presentazione di preventivo da parte di una ditta in possesso di adeguati requisiti, meglio corrisponda alle esigenze di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, nonché di adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto al servizio da affidare;

stimata la spesa complessiva incluse eventuali eccedenze in Euro 11.000 oltre IVA per un importo complessivo di euro 13.420,00;

verificato il possesso dei prescritti requisiti in capo alla ditta sopra indicata ai sensi del D. Lgs. 50/2016, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti;

accertato che la copertura della suddetta spesa è reperibile al titolo 1, capitolo 149 del bilancio di previsione per l'esercizio in corso;

DISPONE

- di esercitare l'opzione unilaterale già prevista nella procedura di scelta del contraente avviata nel 2017, e per l'effetto affidare il servizio per l'ulteriore biennio 2021-2022 per i seguenti fotocopiatori:

- 1) multifunzione fotocopiatore centro operativo di Porta Trento Canon iR2530i;
- 2) multifunzione fotocopiatore centro operativo di Santa Margherita Canon iR Advance C5051i;
- 3) multifunzione fotocopiatore sede ufficio tecnico Padova Via Vescovado Canon iR Advance C5035i;

- di dare atto che l'intervento in oggetto pari a euro 13.420,00 trova copertura finanziaria al titolo 1, capitolo 149 del bilancio per l'esercizio in corso;

- di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'intervento indicato in oggetto.

Il Dirigente dell'Area Amm.va
Dr.ssa Elisabetta Zaramella
Firmato digitalmente

predisposta da: Dott.ssa Elisabetta Zaramella

OGGETTO: *Canone di noleggio e manutenzione stampanti multifunzione ufficio tecnico centro operativo Porta Trento e Santa Margherita - esercizio opzione unilaterale - Biennio 2021/2022 ed eventuali costi per eccedenze, come previsto dalla precedente determina n. 96 del 2017.*

Affidamento: Determina n. *0055 del 30/12/2020*, CIG: Z4E217D2F4 (integrato) (da citare nelle fatture)

Facendo seguito alla comunicazione di affidamento prot. n. 2404 del 19 febbraio 2018, che per comodità si invia in copia, a seguito della determina n. 55 del 30 dicembre 2020 con la presente si esercita l'opzione unilaterale riservata e per l'effetto si affida il servizio per un ulteriore biennio alle condizioni offerte da codesta ditta con preventivo prot. n. 12451 dell'11 ottobre 2017, relativamente ai seguenti fotocopiatori-multifunzione:

- 1) multifunzione fotocopiatore centro operativo di Porta Trento Canon iR2530i;
- 2) multifunzione fotocopiatore centro operativo di Santa Margherita Canon iR Advance C5051i;
- 3) multifunzione fotocopiatore sede ufficio tecnico Padova Via Vescovado Canon iR Advance C5035i;

Le prestazioni oggetto del presente affidamento sono soggette a verifica di conformità entro quarantacinque giorni dalla data di esecuzione della prestazione. Pertanto, il termine di cui all'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 decorrerà dalla data di apposizione del certificato di verifica/liquidazione della prestazione, che si intenderà automaticamente apposto, fatte salve la regolarità fiscale e contributiva ed eventuali contestazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla data di protocollazione della fattura da parte del Consorzio.

In caso di carenza dei requisiti previsti dal D. Lgs. 50/2016 per gli affidamenti pubblici, riscontrata successivamente al presente affidamento, il contratto si risolverà di diritto con conseguente erogazione del corrispettivo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'effettiva utilità ricevuta; in ogni caso il Consorzio provvederà ad effettuare una ritenuta pari al 10% del valore del presente affidamento a titolo di incameramento della garanzia definitiva prevista dal sopracitato decreto legislativo.

Si informa che

- ✓ nella sezione amministrazione trasparente del sito consortile (sottosezione altri contenuti-corrruzione), www.consorziobacchiglione.it, è pubblicato il codice di comportamento del Consorzio applicabile per quanto compatibile ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore del Consorzio;
- ✓ i dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'affidamento ai sensi del regolamento UE 679/2016 ("Tutela Privacy") e secondo le vigenti disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione. Titolare del trattamento è il Consorzio di bonifica Bacchiglione. Il responsabile della protezione dei dati è Hunext Consulting con sede in Casier (TV) contattabile al seguente indirizzo: hunext.consulting@legalmail.it. L'informativa e ulteriori informazioni sono reperibili nel sito consortile sopra indicato, sezione amministrazione trasparente, sottosezione "GDPR politiche privacy".

L'efficacia dell'affidamento è condizionata alla restituzione a mezzo posta elettronica, anche certificata, della presente comunicazione sottoscritta per accettazione, unitamente al modulo che si allega debitamente compilato.

Con riferimento all'obbligo generalizzato di fatturazione elettronica per tutte le fatture emesse dal 01.01.2019, codesto operatore economico dovrà utilizzare i seguenti dati:

Denominazione	CONSORZIO DI BONIFICA BACCHIGLIONE
Codice Fiscale	92223390284
Indirizzo PEC	fatture@pec.consorziobacchiglione.it

La fattura elettronica dovrà inoltre contenere: codice CIG e CUP (ove esistente), riferimenti delle determina di affidamento e indicazione dello split payment.

Si informa che in forza della Convenzione vigente dall'anno 2019, l'Istituto Tesoriere della Stazione appaltante applica al beneficiario del pagamento a mezzo bonifico bancario la commissione di Euro 1,00.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Ing. Francesco Veronese)
Firmato Digitalmente

Per accettazione
F.to digitalmente

Allegati:

- prot. n. 2404 del 19 febbraio 2018;
- modulo tracciabilità.